

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТУРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
ЭВЕНКИЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Принято

педагогическим Советом
протокол № 5 от 14 апреля 2009 г

Утверждаю

директор _____

В.В.Еремина

Положение о методическом объединении

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение (МО) является объединением педагогов, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы в школе-интернате.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В школе-интернате могут быть созданы методические объединения учителей-предметников, воспитателей, классных руководителей.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой-интернатом задач.

1.4. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе, курирующему методическую работу.

1.5. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы-интерната, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения.

Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на школу-интернат. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания и воспитания и на этой основе - на улучшение образовательного процесса.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету и воспитательной деятельности;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи педагогам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- согласовывает рабочие программы педагогов;

- согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обученности учащихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям и воспитателям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения.

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно- методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т. п.
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- 3.7. Проведение предметных недель и методических дней.
- 3.8. Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий.

4. Порядок работы методического объединения.

- 4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель методического объединения, назначаемый директором школы-интерната из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующего методическую работу.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (педагогов).

4.6. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно- воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы-интерната и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения.

- Положение о методическом объединении.
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- План работы МО на текущий учебный год: анализ работы за прошедший год; тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год; задачи МО на текущий учебный год.
- Сведения о темах самообразования учителей МО.
- Перспективный план аттестации педагогов МО.
- График прохождения аттестации педагогов МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.
- План проведения предметной недели.
- Результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки), диагностики.
- Протоколы заседаний МО.

6. Права методического объединения.

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе-интернате;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы-интерната о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах «Учитель года» и других профессиональных конкурсах.