

4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

**Рабочая группа:**

Заместитель директора по УВР Цветцых Е.Ю.

Заместитель директора по УВР Клюева Т.А.

Старший методист Щербакова В.Ф.

Социальный педагог Бети Р.О.

Педагог доп.образования Горбунова Е.А.

**1.Мероприятия по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозирумый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление слабоуспевающих и неуспевающих учащихся | Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов)  | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка  | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов  | План работы  |
| 3. | Работа социального педагога по профилактике неуспешности обучающихся и группы риска | В течение года | Соц.педагогБети Р.О. | Снижение количества неуспевающих, своевременная поддержка | План работ соц.педагога.  |
| 4. | Работа логопеда с учащимися 1-4 классов, испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | ЛогопедКостелова Ю.Ю. | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | План работы логопеда |
| 5.  | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.  | В течение года  | Учителя, зам. директора по УВР Клюев П.Н. | создание ситуации успеха  | Производственное совещание |
| 6.  | Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, ДР, КДР). | По мере необходимости | Зам. директора по УВРЦветцых Е.Ю.Клюев П.Н. | работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | Совещание при зам. директора по УВР |
| 7.  | Организация и проведение внешних оценочных процедур:- ГИА;- КДР- ВПР;-ДР | Май-июньОктябрь-ноябрьмарт-апрель | Зам. директора по УВРЦветцых Е.Ю.Клюев П.Н. | Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений | Совещания при директореСправки Заседания МО |
| 8.  | Организация подготовки к ГИА-2021 учащихся 9,11 классов  | В течение года  | Учителя, зам.директорапо УВР | Успешная сдача ГИА  | Заседания МОконсультации |
| 9.  | Административный контроль за состоянием преподавания предметов  | В течение года  | АдминистрацияЩербакова В.Ф. | Повышение качества преподавания предметов   | Совещание при директоре, заседание МО |
| 10.  | Организация сотрудничества с родителями и другими школами (ШНОР)по вопросам качества образования  | В течение года  | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью  | Протоколы заседаний  |
| 11. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсов повышения квалификации, разработка индивидуальных планов профессионального развития | В течение года  | Зам. директора Цветцых Е.Ю., учителя-предметники | Повышение качества преподавания предметов  | План профессионального развития |
| 12. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -результаты успеваемости по итогам учебной четверти, полугодия; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; - результаты промежуточной аттестации-результаты входного контроля  | В течение года  | Зам. директора по УВР Цветцых Е.Ю.Клюев П.Н.Клюева Т.А.. | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся  | аналитические справки и т.п.  |
| 13 | Подготовка и проведение пробных экзаменов в 9-х и 11 классах, пробного итогового сочинения | 2 полугодие | Цветцых Е.Ю.Клюев П.Н. | Повышение эффективности подготовки к ГИА | Совещание с учителями-предметниками |
| 14. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся | По плану работы школы | Зам. директора по УВР Цветцых Е.Ю.Клюева Т.А. | Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся  | Протокол педсовета  |
| 15 | Формирование функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Учителя-предметники |  |  |
| 16 | Стимулирование педагогов по результатам работы | В течение года | Комиссия  | Повышение мотивации | Протокол  |

 **2. Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц**  | **Мероприятия**  | **Прогнозируемый результат**  |
| **Август**  | -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.  | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.  |
| **Сентябрь**  | -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.

|  |
| --- |
|  -Проведение входного контроля знаний -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. - Выявление слабоуспевающих обучающихся |

 | - Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. - Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению. |
| **Октябрь**  | -Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».- Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, -Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов. -Внеурочная деятельность по предметам. -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Составление расписания дополнительных занятий для обучающихся 9-11 классов (ГИА-2021) | -Повышение качества преподавания. -Развитие у детей метапредметных знаний.

|  |
| --- |
| -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.  |

 |
| **Ноябрь**  | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. . -Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. - Мониторинг образовательного процесса (Отчет за 1 четверть) | -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.   |
| **Декабрь**  | -Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2021. -Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами - Мониторинг образовательного процесса (Отчет за 2 четверть) | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.   |
| **Январь**  | - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021. -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений. -Работа со слабоуспевающими обучающимися по плану-Провести педагогический совет «Деятельность педагогического коллектива с учащимися, имеющими низкую мотивацию» | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по предметам  |
| **Февраль**  | - Участие педагогов в педагогическом совете «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.

|  |
| --- |
| - Мониторинг образовательного процесса (Отчет за 3 четверть). |

 | - Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Повышение качества преподавания. - Сокращение числа учащихся, окончивших 3 четверть с одной «3» или «4».  |
| **Март**  | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).  | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. -Корректировка программы подготовки к ГИА-2021.  |
| **Апрель**  | -Педагогический совет - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021. - Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения

|  |
| --- |
| уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.  |
|  |

 | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2021. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Активизация мотивации к обучению. -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.  |
| **Май**  | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2021 (в том числе и психолого-педагогическая). - Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год.

|  |
| --- |
|  |

 | -Сокращение числа учащихся, окончивших 4 четверть , год с одной «3» или «4». -Выявление и ликвидация пробелов в знаниях у учащихся -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.  |
| **Июнь**  | -Анализ результатов ГИА-2021.  | Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2021-2022 учебному году.  |

**3. Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Меры по устранению проблемы**  | **Прогнозируемый результат**  |
| 1 | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.  | Быстрая адаптация первоклассников, пятиклассников к школе, повышение учебной мотивации.

|  |
| --- |
|  |

 |
| **2** | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости(работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися) | Хороший результат по результатам итоговой аттестации, успеваемости и качества знаний в конце четверти, полугодия, года |
| **3** |  Создание ситуации успеха в учебе.  | Повышение учебной мотивации  |
| **4**  |  Организация планомерной подготовки к ГИА-2021: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.  | успешная сдача ГИА-2021.  |
| **5** | Подготовка обучающихся к научно- практической конференции, участие в конкурсах, олимпиадах и т.д | Повышение учебной мотивации |
| **6** | Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.  | определение фактического уровня знаний детей; выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации |
| **7** | Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, врачом, логопедом и обязательно с самим ребенком |  |

**4. Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Меры по устранению проблемы**  | **Ответственные**  | **Ожидаемый результат**  |
| Индивидуальная работа с родителями  | Классный руководительУчителя-предметники  | Благоприятный результат ликвидации академической задолженности  |
| Проведение родительских собраний | Классные руководители  | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году,  |
| Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.  | Классные руководители Учителя-предметники  | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.  |
| Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.  | Классные руководители Учителя-предметники | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |