**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина»**

**Эвенкийского муниципального района Красноярского края**

**(МКОУ ТСШ-И ЭМР)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТО**на заседании Педагогического советапротокол от 30 мая 2016 г № 30 | **РАССМОТРЕНО**на заседании Управляющего советапротокол № 2 от 02 июня 2016 г | **УТВЕРЖДЕНО**приказом директора от 30 мая 2016 г № 74-ПР  |

# Положение

# о порядке освоения общеобразовательных программ

# в форме семейного образования и самообразования

# Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом "Об образовании в Российской Федерации" 273-ФЗ, на основе «Положения о порядке освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования», утвержденного Постановлением Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края № 19- п от 18 января 2016 года, в целях обеспечения реализации права граждан на выбор форм получения образования.

Положение регулирует деятельность Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее Школа-интернат) по организации образовательного процесса в форме семейного образования и самообразования.

В соответствии с действующим законодательством РФ допускается сочетание различных форм получения образования. Форма получения общего образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

#

# II. Получение образования вне образовательного учреждения.

2.1. Вне образовательного учреждения образование может быть получено в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения

2.2. Семейное образование - это форма освоения обучающимися общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

**Самообразование**, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе-интернате.

2.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе-интернате.

Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации экстерном, осваивающего общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, определяется Школой-интернатом.

**Экстерны** – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося с заявлением о решении получать образование в форме семейного образования или самообразования обращаются в управление образования администрации Эвенкийского муниципального района (далее – управление образования), которое ведет учет детей, получающих образование вне общеобразовательного учреждения.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Школу-интернат с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования или самообразования и на зачисление для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации с предоставлением копии зарегистрированного в управлении образования заявления о выборе получения общего образования вне общеобразовательного учреждения.

2.6. В Школе-интернате на основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ о смене формы обучения и зачислении обучающегося в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.7. Все данные на экстерна вносятся в школьный журнал того класса, в котором он будет числиться, независимо от получения формы образования. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в журнале, с последующим подкреплением подтверждающих документов в Личное дело ученика.

Документы, необходимые для организации приёма или перехода учащегося на освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования:

-Заявление родителей (законных представителей) на приём или переход учащегося на освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования (далее – заявление).

-Приказ о приёме или переходе на освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования (далее – приказ).

-Договор между Школой-интернатом и родителями (законными представителями) обучающегося об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (далее – Договор)

2.8. При приёме или переходе на освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования, в обязательном порядке происходит ознакомление родителей (законных представителей) учащихся среди прочего (письменно и под роспись):

-с программой учебных предметов;

-с критериями стандартного уровня их усвоения;

-с примерным перечнем базовых тем;

-с нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету;

-со сроками и формами проведения аттестаций

# III. Организация семейного образования.

3.1. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем и среднем общем.

3.2. Экстерн вправе на любом этапе семейного образования по заявлению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

3.3. Семейное образование осуществляется на основе Устава Школы-интерната и настоящего Положения. Отношения между Школой-интернатом и родителями (лицами, их заменяющими) по организации семейного образования регулируются соответствующим договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

В Договоре фиксируется расписание промежуточной аттестации, которое не должно противоречить расписанию Школы-интерната. Промежуточная аттестация осуществляется исключительно в период учебных занятий.

3.4. При выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования и обеспечения целенаправленной организации деятельности обучающегося:

-по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией,

-приобретению опыта деятельности, применения знаний в повседневной жизни,

-развитию способностей и формированию у экстерна мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.5. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) имеют право:

-обучать самостоятельно;

-обращаться за помощью в Школу-интернат;

-пригласить педагога самостоятельно.

3.6. При условии не освоения экстерном общеобразовательных программ в форме семейного обучения, к ним применяются нормы, определенные статьями 58и59 Федерального закона "Об образовании".

3.7. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению экстернами общеобразовательных программ.

3.8. Школа-интернат несет ответственность не только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

3.9. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующий класс проводится по решению Педагогического совета Школы-интерната по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

3.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы-интерната:

1) в связи с получением образования (завершением обучения) и получением аттестата об основном общем или среднем общем образовании;

2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона "Об образовании".

**IV.** **Организация самообразования**

4.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Школой-интернатом самостоятельно.

4.2. Школа-интернат на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

4.3. Директор Школы-интерната издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

**V. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации** **экстернов.**

5.1. Лица,  не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию  в  образовательных   организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

5.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

-совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

5.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в Школе-интернате оформляется личное дело на время прохождения аттестации); - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

5.5. Директор издается приказ  о зачислении экстерна в Школу-интернат для прохождения аттестации,  в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному  или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой-интернатом,  в пределах одного года с момента образования академической задолженности.  В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его  в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться  в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

5.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии  с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

5.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию  или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации .

5.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

# VI. Права обучающихся, получающих образование

# в семейной форме и в форме самообразования

6.1. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования обладают всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.2. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию) за счет средств краевой субвенции, выделенной на оплату труда.

6.3. Обучающиеся должны быть бесплатно обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки общеобразовательной организации, в которой обучающиеся проходят промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

6.4. Для выполнения практических и лабораторных работ, административных контрольных работ, получения методической и консультативной помощи экстерн приглашается на учебные, практические занятия, соответствующие срокам выполнения этих работ (далее - учебные занятия и контрольные работы).

Приложение 1

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)

на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору МКОУ ТСШ-И ЭМР

Ереминой В.В.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес заявителя)

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

            Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_/201\_\_ учебного года.

На время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия по физике, химии, информатике

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края, образовательной программой, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                          Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**О зачислении экстерна для прохождения**

**промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В соответствии с частью 3 статьи 34  Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**приказываю:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. экстерна)

с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предметы** | **Форма проведения промежуточной аттестации** | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

|  |  |
| --- | --- |
| **Предметы** | Сроки проведения консультаций |
| 1 консультация | 2 консультация |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Заместителю директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

СПРАВКА

О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                             (фамилия, имя, отчество)

в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учебныхпредметов | Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета | Отметка |
| 1.          |  |  |  |
| 2.          |  |  |  |
| 3.          |  |  |  |
| 4.          |  |  |  |
| 5.          |  |  |  |
| 6.          |  |  |  |
| 7.          |  |  |  |
| 8.          |  |  |  |
| 9.          |  |  |  |
| 10.      |  |  |  |
| 11.      |  |  |  |
| 12.      |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс.

(Ф.И.О. обучающегося)                   (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации              \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Договор № \_\_\_\_\_**

**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования**

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Ереминой Веры Васильевны, действующее  на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(фамилия, имя, отчество законного представителя)*

именуемый  в дальнейшем Представитель, обучающегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество обучающегося)*

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со  ст. 17 Федерального закона от  29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

**2. Обязанности сторон**

***2.1 Учреждение:***

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме  в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

-  организует промежуточную и итоговую  аттестацию Обучающегося  за курс \_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- график и форма аттестаций согласовывается сторонами не позднее чем за 1 месяц до планируемой аттестации и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору (несущественные изменения могут вноситься по устной договорённости сторон);

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует Управление образования Администрации Эвенкийского муниципального района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в иной образовательной организации в случае расторжения настоящего договора.

***2.2. Представитель:***

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне учреждения за  свой счет.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

**4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. по  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

**5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

-  при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения  Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Учреждения.

**6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

**Учреждение:**                                                                       **Представитель:**

|  |  |
| --- | --- |
| МКОУ «Туринская средняя общеобразовательная школа- интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края адрес: 648000, п. Тура, ул. Школьная 30/14тел: 8(39170) 31-712ИНН 8800000501 КПП 880001001директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Еремина/ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, имя, отчество Представителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись Представителя расшифровка«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |