

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Туринская средняя школа – интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина»
Эвенкийского муниципального района Красноярского края**

**648000 Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район, п. Тура ул.
Школьная 30/14 тел. 8 (39170) 31712**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МКОУ ТСШ-И ЭМР
(протокол от 07.09.2023 № 13)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ ТСШ-И ЭМР
_____ А.А.Павлов

**Положение о филиалах Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича
Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Филиалы Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Филиалы, Филиал) является обособленными подразделениями Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – МБОУ БСШ ЭМР, школа), расположенными вне места нахождения МКОУ ТСШ-И ЭМР и созданными в соответствии с законодательством РФ, уставом МБОУ БСШ ЭМР на основании приказа Управления образования Администрации Эвенкийского муниципального района от 26.05.2023г № 101/18.

1.2. Полное и сокращенное наименование Филиалов:

- филиал МКОУ «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Чириндинская начальная школа - детский сад имени Николая Константиновича Оёгира, расположенный по адресу: 648593, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Чиринда, ул. Центральная, д.18;
- филиал МКОУ «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Экондинская начальная школа - детский сад, расположенный по адресу: 648592, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Эконда, ул. Им.М. Ялогира, д.8;
- филиал МКОУ «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Юктинская начальная школа - детский сад, расположенный по адресу: 648591, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Юкта, ул. Центральная, д.1;
- филиал МКОУ «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Кислоканская основная школа - детский сад, расположенный по адресу:

648590, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Кислокан, ул. Школьная, д.14.

1.3. Место нахождения Филиала:

- Здание начальной школы - детского сада в п. Чиринда - 648593, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Чиринда, ул. Центральная, д.18;
- Здание начальной школы — детского сада в п. Эконда — 648592, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Эконда, ул. Им.М. Ялогира, д.8;
- Здание начальной школы — детского сада в п. Юкта — 648591, Красноярский край, Эвенкийский район, п. Юкта, ул. Центральная, д.1;
- Здание основной школы — детского сада в п. Кислокан - п. Кислокан, ул. Школьная, д.14.

1.4. Филиалы не являются юридическими лицами. Филиалы осуществляют свою деятельность от имени МКОУ ТСШ-И ЭМР в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Ответственность за деятельность Филиалов несет МКОУ ТСШ-И ЭМР. Директор школы осуществляет общий контроль деятельности филиалов.

1.6. В своей деятельности Филиалы руководствуются Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами, уставом МКОУ ТСШ-И ЭМР и настоящим положением.

2. Предмет и виды деятельности Филиалов

2.1. Предметом деятельности Филиалов является выполнение работ (оказание услуг) в целях реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

2.2. Основной целью деятельности, для которой созданы Филиалы, является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования.

2.2. Основными видами деятельности Филиалов являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;
- осуществление присмотра и ухода за детьми;

2.3. Филиалы вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
- осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся во время каникул;

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Филиалами после их получения МКОУ ТСШ-И ЭМР.

3. Организация образовательного процесса в Филиалах

3.1. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности в Филиале осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской

Федерации от 18.11.2013 № 1039, Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

3.2. Филиалы осуществляют прием обучающихся в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», уставом МКОУ ТСШ-И ЭМР, Положением о порядке приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего образования.

3.3. При приеме детей Филиал обязан знакомить родителей (законных представителей) с уставом МКОУ ТСШ-И ЭМР, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале.

3.4. Филиалы созданы в целях обеспечения доступности общего образования и призваны обеспечить:

- реализацию в полном объеме образовательных программ;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.5. Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

- уровень - дошкольное образование по основной общеобразовательной программе дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности (нормативный срок освоения – до 5,5 лет);
- уровень – начальное общее образование по основной образовательной программе начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);
- уровень – основное общее образование по основной образовательной программе основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы могут осваиваться обучающимся в следующих формах: в очной, очно-заочной, заочной, форме семейного образования, самообразования.

3.6. Филиалы могут реализовывать адаптированные общеобразовательные программы, программы дополнительного образования согласно лицензии. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Филиалы на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся и приказа директора школы организуют индивидуальное обучение на дому, регламентированное соответствующим локальным актом школы. Обучение обучающихся на дому может осуществляться, в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.7. Содержание образования в Филиалах определяется образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми МКОУ ТСШ-И ЭМР. В образовательных программах МКОУ ТСШ-И ЭМР учитываются потребности участников образовательных отношений Филиалов, используемые учебно-методические комплекты, материально-технические условия, кадровые условия реализации программ в форме приложений к образовательным программам на текущий год.

3.8. Организация образовательного процесса в Филиалах осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, а также годовым календарным графиком, утвержденными директором школы.

3.9. Учебный план МКОУ ТСШ-И ЭМР имеет приложения - учебные планы Филиалов.

3.10. Календарный учебный график МКОУ ТСШ-И ЭМР на текущий учебный год регламентирует организацию образовательного процесса в школе и в Филиалах, определяет режим работы (пятидневная учебная неделя), длительность урока (40 минут или 45 минут), сменность занятий, расписание уроков и внеурочной деятельности, другие режимные моменты при условии соблюдения требований СанПиН.

3.11. Воспитание и обучение в Филиалах ведется на русском языке.

3.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами школы.

3.13. Филиалы осуществляют индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным государственным органом управления образованием.

3.14. Форму ведения классных журналов (бумажный или электронный вариант) устанавливает Филиал по согласованию с директором школы.

3.15. Учащиеся на уровнях начального и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по предметам, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не ликвидировавшие академическую задолженность по предметам, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования. Порядок ликвидации академической задолженности устанавливается соответствующим локальным актом МКОУ ТСШ-И ЭМР. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, которая осуществляется школой в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказами Минобрнауки России.

3.16. Выпускникам филиала МКОУ ТСШ-И ЭМР после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный подписью директора и печатью школы.

3.17. Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдается справка установленного образца.

3.18. В документах о получении общего образования (аттестат об основном общем образовании) наименование Филиала не указывается.

3.19. Количество и наполняемость классов по уровням образования определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.

3.20. Филиалы осуществляют уход и присмотр за детьми дошкольного возраста в соответствии с законодательством. Организация работы дошкольных групп может осуществляться как в отдельных зданиях, так и в здании Филиала.

3.21. Количество дошкольных групп, их комплектование осуществляется с учетом количества детей дошкольного возраста.

3.22. Режим работы дошкольных групп определяется Филиалами самостоятельно и утверждается директором школы.

Для дошкольных групп всех Филиалов:

- рабочая неделя – пятидневная (выходные дни – суббота и воскресенье);

- группы функционируют в режиме полного дня;

3.23. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.24. Филиал обеспечивает прием всех граждан, проживающих на территории поселка, где расположен Филиал, имеющих право на получение дошкольного, начального, основного общего образования.

3.25. Прием обучающихся для обучения в Филиале по программам начального общего, основного общего образования регламентируется соответствующим локальным актом МКОУ ТСШ-И ЭМР. Прием документов осуществляет заведующий Филиала, либо лицо его заменяющее, заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы фиксируются в журнале регистрации заявлений по Филиалу, сформированное личное дело обучающегося передается в школу (электронной почтой) для издания приказа о зачислении, подписывается директором школы, заверяется печатью школы и передаётся на хранение в Филиал;

3.26. В МКОУ ТСШ-И ЭМР ведётся единая алфавитная книга учёта обучающихся.

3.27. Приём воспитанников в группы дошкольного образования регламентируется соответствующим локальным актом школы.

3.28. Прием документов осуществляет заведующий Филиала, заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы фиксируются в журнале регистрации заявлений по Филиалу.

- Прием воспитанников в МКОУ ТСШ-И ЭМР оформляется приказом директора школы.

- После приёма документов МКОУ ТСШ-И ЭМР заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребёнка. Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в образовательной организации, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в учреждении. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей 1-го экземпляра договора родителю (законному представителю). Документы на детей дошкольного возраста хранятся в Филиале.

- Для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и осуществления контроля за движением детей дошкольного возраста в Филиале ведётся Книга движения детей, принятых в дошкольные группы.

Школа может осуществлять приём заявлений в форме электронного документа.

Учёт контингента в информационной системе ведётся отделом образовательных учреждений по Илимпейской группе сельских поселений Управления образования Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края.

3.29. Медицинское обслуживание воспитанников и учащихся в Филиалах обеспечивается на основании договора школы с КГБУЗ «Туринская МБ».

3.30. Организация питания осуществляется Филиалами самостоятельно. В Филиале должно быть предусмотрено помещение для питания учащихся, а также для хранения и приготовления пищи с учётом требований СанПиН.

3.31. Филиалы обязаны:

-создать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников образовательной организации.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Филиалов

4.1. В целях осуществления деятельности Филиалы наделяются МКОУ ТСШ-И ЭМР необходимым имуществом в установленном порядке.

4.2. Филиалы используют имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. Филиалы не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество Филиала учитывается на балансе МКОУ ТСШ-И ЭМР.

4.5. Финансирование деятельности Филиала осуществляется за счет:

- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания МКОУ ТСШ-И ЭМР;
- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на иные цели;
- грантов, в т. ч. грантов в форме субсидий, иных денежных средств и имущество;
- средства от приносящей доход деятельности Филиала;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, полученные от юридических и физических лиц;

5. Управление Филиалом

5.1. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет директор МКОУ ТСШ-И ЭМР:

- утверждает организационную структуру и штатное расписание Филиала;
- устанавливает размер, нормы и порядок надления Филиала материальными средствами.

5.2. Текущее управление деятельностью Филиалами осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем МКОУ ТСШ-И ЭМР.

5.3. Трудовой договор с заведующим Филиалом заключается директором МКОУ ТСШ-И ЭМР.

5.4. Заведующий Филиалом должен иметь высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю Филиала, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю Филиала.

5.6. Заведующий Филиалом:

- организует и направляет деятельность Филиала;
- руководит организационно-техническим обеспечением работы Филиала;
- несет персональную ответственность за невыполнение Филиалом возложенных на него задач, в том числе за:
 - организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Филиала;
 - ходатайствует о мерах поощрения, мерах дисциплинарной и иной ответственности к обучающимся и работникам Филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МКОУ ТСШ-И ЭМР, настоящим Положением, приказами и распоряжениями МКОУ ТСШ-И ЭМР, иными внутренними документами МКОУ ТСШ-И ЭМР;
 - обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством РФ;
 - осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Филиала и несет персональную ответственность за

соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности;

- отвечает за использования информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;
- отвечает за организацию питания и качество приготовления блюд.

5.7. Должностные обязанности заведующего Филиалом не могут исполняться по совместительству.

5.8. Заведующий Филиалом несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, утвержденным директором МКОУ ТСШ-И ЭМР.

5.9. Органы коллегиального управления Филиалом определяются уставом МКОУ ТСШ-И ЭМР.

6. Порядок создания и ликвидации Филиала

6.1. Филиал МКОУ ТСШ-И ЭМР создается в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

6.2. Принятие решения о ликвидации Филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.3. Принятие решения о ликвидации Филиала не допускается без учета мнения жителей сельского поселения, на территории которого расположен Филиал.