

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Туринская средняя школа – интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина»  
Эвенкийского муниципальногорайонаКрасноярскогокрая  
(МКОУ ТСШ-И ЭМР)**

---

---

П. Тура

Принято на заседании педсовета Протокол №31 от 30 августа 2023 года	Утверждаю Директор МКОУ ТСШ-И ЭМР _____ А.А. Павлов Приказ №80 от 31 августа 2023 г.
--	---

**Положение  
Об оказании логопедической помощи**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ с изменениями на 29 декабря 2022 года, Распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 года N P-77 «О внесении изменений в примерное Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждено распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 г. N P-75», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение об оказании логопедической помощи в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Туринская средняя школа- интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» (далее ТСШ-И) (далее - Положение) регламентирует деятельность школы-интерната, в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее-обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.3. Положение регламентирует возможности получения логопедической помощи детьми, имеющими речевые патологии, устанавливает направления деятельности учителя-логопеда, его права и обязанности, определяет материально-техническое обеспечение помещения для логопедических занятий.

1.4. Логопедическая работа осуществляется в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомленности о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями и.

1.5. Основными задачами школы по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация профилактической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным предста

вителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы обучающимися;
- активизация познавательной деятельности обучающихся;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами ребенка.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

2.1. Логопедическая помощь оказывается образовательной организацией любого типа независимо от ее организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи в МКОУ ТСШ-И ЭМР (далее – школа-интернат) ведется следующая документация:

- Программы/или планы логопедической работы.
- Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
- Расписание занятий учителей-логопедов.
- Индивидуальные карты речевого развития (речевые карты) обучающихся, получающих логопедическую помощь (*Приложение 1*).
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
- Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Срок хранения документации –

минимум 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи. Документация хранится в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (*Приложение 2 и 3*).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительность не менее 15 календарных дней каждое.

2.5. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.6. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (*Приложение 4*) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4. Положения.

2.7. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженного речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППК.

2.8. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.9. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного

ребенка. Зачислени на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора школы.

2.10. Логопедические занятия обучающимися проводятся в индивидуальной (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.11. Содержание коррекционной работы обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с состоянием здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.13. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся школы, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общенедоразвитие речи (ОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонетический дефект – недостаток произношения отдельных звуков (НПОЗ);
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия), заиканием;
- нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.

2.14. В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (детей с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2.15. На каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту, в которой отмечаются результаты диагностики и коррекционной работы.

2.16. В случае необходимости уточнения диагноза, обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в амедиико-психолого-педагогическую комиссию.

2.17. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося, но не более 25 человек.

2.18. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 5 человек;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и фонематическим недоразвитием речи (ФНР) – до 6 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – до 6 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков (НПОЗ) – до 7 человек;

- минимальная наполняемость группы – 3 обучающихся.
- 2.19. Занятия проводятся с учетом режима работы общеобразовательной организации.
- 2.20. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным учителем-логопедом.
- 2.21. Коррекция произношения обучающихся первых классов фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).
- 2.22. Обучающиеся, не посещающие группы продленного дня, приходят на занятия из дома. Учеников, которые посещают группы продленного дня, воспитатели направляют на логопедические занятия в любое время дня в соответствии с расписанием логопедических занятий. Воспитатели групп продленного дня не вправе задерживать ребенка или не пускать его на занятия к логопеду по причине медленного выполнения им домашнего задания или любой другой причине. Так же как и учитель начальных классов не может самостоятельно решать, должен ли его ученик посещать логопедические занятия или нет.

### 3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

- 3.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие
- 3.2. Учитель-логопед назначается и увольняется директором школы в порядке, предусмотренном законодательством.

#### 3.3. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

4.3.1. **Аналитико-диагностическая работа** – комплексное логопедическое обследование устной и письменной речи обучающихся; сбор и анализ анamnестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий.

4.3.2. **Профилактическая и просветительская работа** – направлена на повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомленности родителей (законных представителей) о задачах специфике логопедической коррекционной работы и мер по повышению успеваемости обучающихся, имеющих нарушения речи, на уроках и дома. Осуществляется через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, открытые занятия, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным материалом; целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей и родителей (законных представителей) по выявлению детей группы риска.

4.3.3. **Коррекционно-развивающая работа** – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функций речи. Работа ведется на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

#### 4.3.4. **Организационно-методическая работа** направлена на:

- повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение связи и преимуществ в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития обучающихся;
- повышение эффективности коррекционно-логопедической деятельности;
- совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедической деятельности.

Работа включает в себя: разработку методических рекомендаций для учителей и родителей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования; изучение

еиобобщение передового опыта; обмен опытом; поиск наилучших средств коррекции речидетей;изготовлениеиприобретениенаглядногои дидактическогоматериала.

#### 3.4. Вканикулярноевремяучитель-логопед:

- выявляетобучающихся,нуждающихсяявлогопедическойпомощи;
- проводит профилактическую работу по предупреждению различных речевыхнарушений;
- ведет пропаганду логопедических знаний среди работников образованияиродителей;
- оформляетнеобходимуюдокументацию;
- готовитнаглядныйидидактическийматериал.

#### 3.5. Врабочеевремяучителя-

логопедавключаетсяянепосредственнопедагогическаяработас обучающими из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другаяпедагогическаяработа,предусмотреннаятрудовыми(должностными)обязанностями(или)индивидуальнымпланом,-методическая,подготовительная,организационнаяииная.

3.6. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается

вформированиеединойстратегииэффективногопреодоленияречевыхособенностейобучающихсяприсовместнойработевсехучастниковобразовательнойдеятельности(административныхи педагогическихработниковшколы,родителей(законныхпредставителей),котораяпредполагаетинформированиеозадачах,специфике,особенностяхорганизациикоррекционно-развивающейработыучителя-логопедасобучающимся.

#### 3.7. Консультативнаядеятельностьможетосуществлятьсячерезорганизацию:

- постояннодействующейконсультативнойслужбыдляродителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законныхпредставителей),педагогическихируководящихработниковшколы;
- информационныхстендов.

3.8. Наконсультативнуюработуиспользуются2часа.Вчасыконсультацийучитель-логопед:

- проводитработу поуточнениюустановленного логопедического заключения,болеетщательнообследуя речь детей;
- даётрекомендацииобучающимсяиихродителямпокоррекциифонетическогодефекта;
- проводит консультации с родителями и учителями по определению тяжести речевогодефекта;
- оформляетнеобходимуюдокументацию.

## 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Всеизмененияидополнения,вносимыевнастоящееПоложение,оформляютсявписьменнойформевсоответствиидействующимзаконодательствомРоссийскойФедерации.

4.2. ПослепринятияПоложения(илиизмененийидополненийотдельныхпунктовиразделов)вновойредакциипредыдущаяредакцияавтоматическиутрачиваетсилу.

**Речеваякарта**

(заполняется на каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия)

1. Фамилия, имя, возраст
2. Класс
3. Домашний адрес, телефон
4. Дата зачисления на логопедические занятия пункт
5. Успеваемость по родному языку и чтению (к моменту обследования)
6. Жалобы учителя или родителя (законных представителей)
7. Заключение психиатра (в случае необходимости)
8. Состояние слуха (в случае необходимости)
9. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития
10. Состояние артикуляционного аппарата (строение, подвижность)
11. Общая характеристика речи
12. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова
13. Письмо
14. Чтение
15. Краткая характеристика ребенка по своим наблюдениям и наблюдениям учителя
16. Заключение учителя-логопеда
17. Результаты исправления речи (отмечаются в карте к моменту отчисления обучающегося)

Директору МКОУ ТСП-И ЭМР  
А.А. Павлову

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя(законногопредставителя)

**Шаблон Согласия родителя (законного  
представителя)обучающегосянапроведениелогопедическойдиагностикиобучающегося**

Согласие родителя (законного представителя)обучающегосяна  
проведениелогопедическойдиагностикиобучающегося

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИОродителя(законногопредставителя)обучающегося  
являюсьродителем(законнымпредставителем) \_\_\_\_\_  
(нужноподчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИО,класс/группа,вкотором/ойобучаетсяобучающийся,дата(дд.мм.гг.)рождения)

выражаюсогласиенапроведениелогопедическойдиагностикимоегорребенка.

"" \_\_\_\_\_ 202\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровкаподписи)

**Шаблон заявления родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедических занятий обучающимся**

Директору МКОУ ТСШ-И  
А.А. Павлову

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

заявление

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являюсь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужно подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/  
психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда  
(нужно подчеркнуть).

"" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г./ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



**Педагогическая характеристика обучающегося (ФИО, дата рождения, группа/класс)**

Общие сведения:  
дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;  
образовательная программа (полное наименование);  
особенности организации образования:  
в группе/классе;  
группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);  
класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся...;  
на дому;  
в медицинской организации;  
с применением дистанционных технологий.  
факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации):  
переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины),  
перевод в состав другого класса,  
смена учителя начальных классов (однократная, повторная),  
межличностные конфликты в среде сверстников;  
конфликт с семьей организацией, осуществляющей образовательную деятельность,  
обучение на основе индивидуального учебного плана,  
обучение на дому,  
повторное обучение,  
наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;  
состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);  
трудности, переживаемые в семье.  
Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:  
Динамика освоения программного материала:  
учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);  
соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).  
Особенности, влияющие на результативность обучения:  
мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная),  
сензитивность в отношении педагогов в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое),  
качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается),  
эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется),  
истощаемость (высокая, со очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.  
Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству),  
наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку,  
хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);  
характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);  
отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);  
отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);  
характер общения с сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);

способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах");

самооценка;

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).