



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина»
Эвенкийского муниципального района Красноярского края
(МКОУ ТСШ-И ЭМР)**

п.Тура

ПРИНЯТО

на заседании управляющего Совета
протокол № 4 от 29 декабря 2016 г.
председатель  Л.В.Бурима

УТВЕРЖДЕНО

директор  В.В.Еремина
приказ № 187-ПР от 28 декабря 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете**

В соответствии с Законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, ст.89) управление образовательными учреждениями осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления вводится форма самоуправления образовательного учреждения, как Управляющий совет.

1. Основные положения

1.1. Управляющий совет (далее Совет) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Туринская средняя школа-интернат имени Алитета Николаевича Немтушкина» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее школа-интернат) – это коллегиальный орган самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом школы, по решению вопросов функционирования и её развития.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его исключительной компетенцией, являются обязательными для директора школы-интерната, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу школы-интерната и действующему законодательству РФ.

1.3. Участники образовательного процесса (работники школы-интерната, обучающиеся и их родители) имеют право обращаться к учредителю с обжалованием решений Совета, если они противоречат Уставу школы-интерната и действующему законодательству РФ.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией РФ, Законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами;
- Международными актами в области прав человека, прав ребенка, в области образования, ратифицированными РФ;
- - Законом Красноярского края "Об образовании в Красноярском крае", другими законами и нормативными актами Красноярского края, Эвенкийского муниципального района и вышестоящих органов управления образованием;
- Уставом, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы-интерната.

1.5. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития школы-интерната;
- участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса.

- содействие созданию в оптимальных условий и форм организации образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы-интерната, стимулирование труда его работников, привлечение внебюджетных средств;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, проживания, воспитания в школе-интернате, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса

2. Компетенция Управляющего совета для осуществления своих задач:

2.1. Принимает Устав школы-интерната, изменения и дополнения к нему с последующим представлением учредителю для утверждения и регистрации.

2.2. Утверждает программу развития школы-интерната (по представлению директора школы-интерната);

2.3. Согласовывает компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования

2.5. Согласовывает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды: обучающихся.

2.6. Согласовывает годовой календарный учебный график.

2.7. Согласовывает следующие правила и положения, являющиеся предусмотренными Уставом школы-интерната, локальными нормативными (правовыми) актами:

- Положение об Управляющем Совете школы-интерната;
- Положение о комиссиях Управляющего Совета;
- Положение о порядке приема обучающихся в школу-интернат;
- Правила поведения обучающегося в школе-интернате;
- Положение о порядке оказания дополнительных, в т.ч. платных, образовательных услуг;
- Положение о родительском комитете школы-интерната;
- Положение об ученическом самоуправлении школы-интерната;
- Положение о введении школьной формы
- Режим работы школы-интерната и правила внутреннего распорядка
- Другие локальные нормативные акты, отнесенные Уставом школы к компетенции Управляющего Совета.

2.8. Согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;

2.9. Согласовывает решение об исключении обучающегося из школы-интерната.

2.10. Осуществлять контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе-интернате, принимать меры по их улучшению;

2.11. Принимать решения по вопросам охраны школы-интерната, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность школы-интерната, не оговоренных настоящим Уставом;

2.12. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала школы-интерната, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса.

2.13. Содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития школы-интерната, определяет направления и порядок их расходования.

2.14. Дает рекомендации директору школы-интерната по вопросам заключения трудового договора с работниками школы-интерната;

2.15. Ходатайствует при наличии оснований перед директором школы-интерната о расторжении трудового договора с работниками школы-интерната;

2.16. Согласует отчет директора школы-интерната по итогам учебного и финансового года.

2.17. Представляет учредителю и общественности ежегодный отчет школы-интерната по итогам учебного и финансового года.

2.18. Совместно с директором представлять интересы школы-интерната в муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представлять интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

2.19. Согласовывает на сдачу в аренду помещений школы-интерната в установленном порядке, закрепленных за ней объектов собственности;

2.20. Директор вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия письменного решения Совета в установленный срок.

2.21. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие Уставу школы-интерната и действующему законодательству. В этом случае происходит формирование нового Совета по установленной процедуре.

В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы-интерната, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает вышестоящий орган.

3. Состав и формирование Совета.

3.1. Совет формируется в составе не менее 14 членов с использованием процедур выборов от каждой категории участников образовательного процесса, и кооптации.

Из них 5 членов – представители родителей, 3 – представители обучающихся, 3 - представители работников школы-интерната, 1 - директор, 2 -кооптированных члена.

Директор входит в состав Совета по должности.

Список членов Совета утверждается собранием участников образовательного процесса. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

3.2. Членом Совета может быть лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют обучающиеся - представители третьей ступени среднего общего образования школы.

3.3. Не могут быть избраны членами Совета:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лица, лишенные родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- лица, признанные по суду недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ, а также лица стоящие на учете в УВД.
- не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к школе-интернату, за исключением случаев назначения

представителя учредителя и избрания или кооптации лиц из числа работников иных органов местного самоуправления.

3.4. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются на срок до окончания ими школы.

3.5. На первом собрании происходят выборы Председателя Управляющего совета и его заместителя. Работники школы-интерната, дети которых являются обучающимися школы-интерната, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся, но участвуют в их выборах.

3.6. Директор школы-интерната в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета и протоколов выборов издает приказ, в котором объявляет этот список и назначает дату первого заседания, о чем извещает учредителя письменно.

3.7. После первого заседания Совета председатель Совета направляет список членов Совета учредителю.

3.8. Совет в течение одного месяца после первого своего заседания кооптирует в свой состав членов из числа лиц (физических, юридических и иных), заинтересованных в деятельности и развитии школы-интерната. Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов Управляющего Совета школы.

3.9. По завершении кооптации Совет регистрируется учредителем в его полном составе в установленном порядке.

3.10. Выборы членов Совета из числа обучающихся, а также довыборы при выбытии выборных членов осуществляются ежегодно на общешкольных родительских собраниях, на заседаниях педагогического совета, на заседании Совета старшеклассников.

3.11. При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

3.12. Секретарь Совета не является членом Совета и назначается директором школы-интерната из числа работников школы, либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах, для ведения протоколов заседаний и иной документации Совета.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета.

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Избрание председателя Совета производится на первом заседании Совета после его регистрации в установленном порядке.

4.2. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор школы и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.